



MAJLIS PERBANDARAN KAJANG
MENARA MPKJ
JALAN CEMPAKA PUTIH
OFF JALAN SEMENYIH
43000 KAJANG

03-8737 7899 Samb 4073 FAX : 03-8733 1260

**BORANG SEMAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG PEMBINAAN PAPAN
IKLAN JENIS ‘BILLBOARD”, “TWINPOLE” DAN “VERTICAL POLE”
DAN GANTRY DI ATAS TANAH**

Tajuk Permohonan :			
Pemaju / pemilik :			
Tarikh :			

Nota : / Ada /Dipatuhi X Tiada/Tidak Dipatuhi TB Tidak Berkaitan

Bil	Dokumen Yang Diperlukan		Semakan Pemohon	Semakan OSC
1.	BORANG			
	1.1	Borang A Kebenaran Merancang		
	1.2	Borang Fee MPKj/OSC/KM/PB-3 perincikan dalam kertas yang berasingan dan bayaran proses pelan hendaklah dibuat dalam bentuk Cek atas nama Yang DiPertua Majlis Perbandaran Kajang dan tunai.		
2.	DOKUMEN			
	2.1	Surat permohonan rasmi daripada pemohon		
	2.2	i. 2 salinan hakmilik tanah (tanah individu/ syarikat) (jika bukan tanah yang memohon sesalinan P.A. (Power Of Attorney) yang didaftarkan oleh Mahkamah / perakuan dan tandatangan tuan tanah di atas pelan. ii. Sekiranya tanah Kerajaan Negeri hendaklah disertakan TOL yang telah diberi kepada Majlis Perbandaran Kajang. iii. Sekiranya tanah Kerajaan Persekutuan hendaklah mendapat surat perakuan daripada Kementerian / Jabatan yang berkenaan dan disahkan oleh KPTG.		

Bil	Dokumen Yang Diperlukan		Semakan Pemohon	Semakan OSC
	2.3 1 salinan cukai tanah terbaru iaitu dalam tahun yang dipohon (kecuali permohonan tanah Kerajaan).			
	2.4 1 salinan cukai taksiran terbaru (sekiranya belum dikenakan cukai taksiran perlu mengemukakan surat pengesahan daripada Jabatan Penilaian, MPKj) kecuali bagi tanah Kerajaan.			
3.	PELAN			
	3.1	5 salinan pelan susunatur / pelan tapak cadangan papan iklan lengkap saiz minima A2 <ul style="list-style-type: none"> i. Tajuk permohonan kebenaran merancang hendaklah selaras dengan butir-butir tanah. ii. Tandatangan dan cop asal pemilik tanah PA (Power Of Attorney) dan syarikat pemilik struktur papan iklan di setiap salinan pelan. Jika tanah Kerajaan, pelan mesti disahkan oleh agensi yang berkenaan. iii. Tandatangan Perancang Bandar bertauliahan atau Arkitek/ Jurutera bertauliahan. iv. Ruang tandatangan/ cop perakuan Jabatan Perancangan Pembangunan MPKj v. Pelan susunatur/ pelan tapak Skala 1 : 100 – 1 : 500 vi. Pelan Kunci (sebelah kiri pelan) Skala 1 batu : 1 inci vii. Pelan Lokasi (sebelah kiri pelan) Skala 8 rantai : 1 inci viii. No Pelan ix. No. Syit Pelan x. Petunjuk arah utara dan kiblat xi. Pelan mestilah sama mengikut butir-butir hakmilik. xii. Pelan Ukur terperinci yang disediakan oleh Jurukur Bertauliahan. xiii. Pandangan sisi, depan, tepi dan belakang serta keratan rentas struktur papan iklan dimasukkan dalam pelan cadangan/ pelan tapak cadangan papan iklan. 		
	3.2	40 salinan pelan susunatur/ pelan tapak bersaiz A3/ A4		
	3.3	2 salinan visual paparan iklan		
	3.4	5 salinan pelan struktur (berwarna) bersaiz A3 yang disediakan dan ditandatangani oleh Jurutera Bertauliahan.		
	3.5	Gambar foto keadaan tapak sediada dan pembangunan sekitar terbaru (tarikh tertera di gambar)		

Bil	Dokumen Yang Diperlukan		Semakan Pemohon	Semakan OSC
4	LAPORAN			
	4.1 2 salinan 'Planning Brief Report' yang mengandungi :-			
	i. Tandatangan Perancang Bandar/ Arkitek/ Jurutera Bertauliahan			
	ii. Salinan Sijil Ahli Korporat dan resit bayaran yuran keahlian terkini.			
	iii. Salinan Sijil Ahli Perancang Bandar (Lembaga Perancang Bandar Malaysia)/ Arkitek/ Jurutera dan salinan resit bertauliahan terkini.			
	iv. Sesalinan surat perlantikan sebagai perunding Perancang Bandar/ Arkitek/ Jurutera Bertauliahan terkini.			
	v. Sesalinan surat permohonan daripada pemohon (Perancang Bandar bertauliahan/ Arkitek/ Jurutera/ Pemilik/ Syarikat/ Perunding yang dilantik oleh pemaju atau pemilik tanah.			

Adalah disahkan bahawa perkara di atas telah disertakan untuk Permohonan Kebenaran Merancang

Pemohon :	Tandatangan & Cop :
Alamat :	
Diserahkan oleh :	Tandatangan Nama : Tel : h/p :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Tarikh diterima	
Disemak oleh :	Tandatangan / Cop b/p Pengarah Unit Pusat Setempat Majlis Perbandaran Kajang